



## OFFRE D'EMPLOI

La commune de Forest recherche un(e) : **Puériculteur/trice volant(e)**

### MISSION ET TÂCHES PRINCIPALES

#### MISSION

Dans le cadre du projet pédagogique et en partenariat avec les parents et l'équipe de direction, vous accompagnez l'enfant afin de favoriser son épanouissement et son bien-être. Vous placez l'enfant au centre de l'attention. Vous favorisez la complémentarité entre le milieu familial et le milieu d'accueil. Vous développez un climat serein et constructif au sein de l'équipe pour assurer un accueil de qualité. Vous travaillez dans les différentes structures communales selon les besoins en personnel.

#### ACTIVITÉS

Accompagner l'enfant tout au long de son développement physique, psychomoteur et affectif en le reconnaissant dans son individualité

- Observer l'enfant, identifier et respecter ses besoins, ses acquis et son rythme
- Appliquer concrètement les principes définis dans le projet pédagogique et dans les référentiels
- Mettre en œuvre la période de familiarisation de l'enfant et de sa famille lors de l'arrivée en milieu d'accueil et lors du passage dans une autre section
- Assurer l'accueil individualisé de l'enfant et de ses parents
- Aménager un espace de vie sécurisé sur le plan affectif, physique et psychomoteur
- Disposer du matériel et proposer des activités adaptées à l'âge et au développement psychomoteur de l'enfant
- Accompagner le processus de socialisation de l'enfant
- Accompagner l'enfant dans son autonomie
- Appliquer rigoureusement les consignes données par les professionnels de la santé
- Assurer les premiers soins d'urgence
- Relayer les problèmes éventuels observés tout au long de la journée aux personnes concernées

Collaborer avec les familles

- Instaurer un partenariat basé sur la confiance
- Assurer un soutien à la parentalité
- Rendre compte du déroulement de la journée oralement et/ou par écrit

Collaborer avec l'équipe de direction

- Participer activement aux réunions
- Apporter un soutien lors de la visite médicale
- Participer activement aux formations et partager les informations collectées
- Ajuster sa pratique professionnelle en fonction des objectifs retenus lors des journées pédagogiques, réunions d'équipe et supervisions
- Participer activement à l'élaboration et à l'évolution du projet pédagogique
- Tenir à jour les documents administratifs
- Encadrer et participer à l'évaluation des stagiaires accueillants (m/f/x), en partenariat avec les moniteurs de stages, le cas échéant

## PROFIL

### Formations

Diplôme de puériculteur. trice ou d'auxiliaire de l'enfance

### Compétences techniques

- Connaissance de développement de l'enfant (0 à 3 ans)
- Connaissance des techniques liées à la profession
- Connaissance des techniques des premiers secours
- Savoir utiliser le matériel suivant : chauffe-biberon, micro-ondes, thermomètre, aérosol, monitoring, stérilisateur, téléphone
- Excellente connaissance du français
- Bonnes techniques d'expression écrite, orale et de lecture

### Compétences comportementales

- Agir avec intégrité et professionnalisme
- Etre orienté résultats
- Coopérer
- Faire preuve d'une bonne gestion des émotions
- Communiquer
- Faire preuve de créativité
- S'adapter
- Structurer son propre travail

### Documents indispensables

- Extrait de casier judiciaire type II
- Preuve d'immunité rubéole
- Certificat médical annuel attestant de la condition physique et psychique

## NOTRE OFFRE

- Contrat à 9/10 ème (32h/semaine) de remplacement,
- Rémunération conforme aux barèmes de la fonction publique locale,
- Possibilité de valoriser l'ancienneté dans le privé et dans le public.
- Prime de bilinguisme sur la base des attestations délivrées par le SELOR
- Remboursement (100 %) des frais de transports en commun – pécule de vacances – allocation de fin d'année – système de congé flexible.
- Possibilité de suivre des formations.
- Horaire : du lundi au vendredi entre 07h00 à 18h00

## CANDIDATURES

Veillez adresser votre dossier de candidature (Lettre de motivation circonstanciée + Curriculum Vitae détaillé) par voie électronique à

[cvcreches@forest.brussels](mailto:cvcreches@forest.brussels)

*Avec en objet : recrutement puériculteur/trice volant*

Les candidatures sont à envoyer **au plus tard pour le 27/06/2018.**

Si la candidature est sélectionnée, **l'entretien sera prévu le à définir**

Date de prise de fonction souhaitée : **dès que possible**

Pour toute information relative à la fonction, vous pouvez téléphoner au 02/370.26.84