



**GEMEENTE VORST**  
**AANVRAAG VAN VESTIGINGSPREMIE VOOR EEN PAS**  
**VERWORVEN OF GEBOUWDE WONING**

**Adres van het verworven goed.** .....

Naam, voornaam van de **aanvrager(s)** (in hoofdletters) .....  
Geboortedatum: .....

Naam, voornaam van de echtgeno(o)t(e) of samenwonende:

.....  
Geboortedatum: .....

Aantal kinderen ten laste:

Rekening IBAN: BE -----

Tel en/of GSM nrs:

E-mailadres van de aanvrager(s):

.....

**Documenten toe te voegen aan uw premieaanvraag vanaf ontvangst en na betaling van de onroerende voorheffing:**

**1.** Samenstelling van gezin van de **aanvrager(s)** (het attest van gezinssamenstelling kan gedownload worden door middel van uw elektronische identiteitskaart, uw PIN code en een kaartlezer op het volgende adres: <https://mondossier.rrn.fgov.be>);

**2.** Kopie van het aanslagbiljet van de **onroerende voorheffing op uw na(a)m(en)** betreffende het onroerende goed waarvoor de premie aangevraagd wordt en kopie van het bankrekeninguittreksel;

**3.** Kopie van het aanslagbiljet van de personenbelasting (PB) **voor het laatste jaar** dat voorafgaat aan de datum van verzending van het aanslagbiljet betreffende de onroerende voorheffing en, in voorkomend geval, kopie van het bewijs van betaling van de PB (het aanslagbiljet van de personenbelasting kan gedownload worden door middel van uw elektronische identiteitskaart, uw PIN code en een kaartlezer op het volgende adres: <http://www.myminf.be>);

4. Kopie van **de authentieke akte** van aankoop en/of kopie van de **notificatie** van het (nieuwe) **kadastrale inkomen** in geval van nieuwbouw;

5. **Getuigschrift** van de Registratie dat aantoont dat **u geen** volle eigenaar(s) of mede-eigenaar(s) bent van een andere woning op de datum van verzending van het 1<sup>ste</sup> aanslagbiljet van de onroerende voorheffing, afgeleverd door een beambte van het Kantoor Rechtszekerheid Brussel 2. Dit eigendomsbewijs kan worden verkregen bij het bureau in de Financietoren, recht tegenover de Kruidtuin in Brussel. De hoofdingang bevindt zich te Kruidtuinlaan 50.

De huidige aanvraag moet **behoorlijk ingevuld, gedateerd, ondertekend en vergezeld van de gevraagde bijlagen binnen de zes maanden na de datum van het eerste aanslagbiljet van de onroerende voorheffing** teruggestuurd worden naar het Gemeentebestuur van Vorst, Dienst huisvesting, Pastoorstraat 2 te 1190 Vorst.

U kan meer informatie verkrijgen door te telefoneren naar 02 370 26 96 of 02 348 17 11 of door een e-mail te sturen naar [premievoorjongeeigenaars@vorst.brussels](mailto:premievoorjongeeigenaars@vorst.brussels).

De aanvrager(s) verklaart (verklaren) dat de hierboven vermelde gegevens getrouw en juist zijn en verbindt (verbinden) zich ertoe om elke wijziging betreffende de huidige aanvraag onverwijld te melden aan de dienst huisvesting.

De aanvrager(s) verklaart (verklaren) op erewoord dat ze nog geen volle eigenaar(s) of volle mede-eigenaar(s) waren van een andere woning op de verzenddatum van het eerste aanslagbiljet betreffende de onroerende voorheffing van het goed waarvoor de premie wordt aangevraagd.

Opgemaakt te .....

Op .....

Handtekening(en) van de aanvrager(s) :